

黄冈师范学院教育发展基金会 2021 年度工作报告

2021 年是中国共产党成立 100 周年，是“十四五”规划开局之年，也是学校进入新发展阶段、乘势而上的关键之年。基金会严格按照《基金会管理条例》和《章程》要求，坚持“以公益获支持，争取社会捐赠；以制度促规范，严格项目管理；以诚信促品牌，弘扬捐赠文化”，不断完善项目体系，规范项目管理制度，积极策划各项活动，统筹资源，努力推进基金会工作健康有序发展。现将 2021 年度工作报告如下，请各位理事审议，并请各位监事提出意见。

一、主要工作及成效

2021 年，基金会根据章程，从内部建设、项目开发与运行、资金管理等方面着手，积极工作，取得了一定的工作成效。

（一）照制运营，持续遵章工作

1. 完成基金会理事长换届变更

根据黄冈师范学院第二届常委会 2020 年第 58 次会议精神：会议研究校领导班子成员分工调整事宜，批准校领导分工调整方案，财务处分管领导由汪晓凌调整为陈朝阳，教育发展基金会理事长由陈朝阳兼任。基金会秘书处向省教育厅、省民政厅、省委组织部等多部门报批后，于 2021 年 9 月完成理事长换届、变更事宜，并取得新的资质证书。

2. 按章程如期召开理事会议

2021年12月10日，通过线上+线下相结合的方式组织召开了学校教育发展基金会第二届理事会第一次会议。会议审议并一致表决通过了《基金会理事会成员的调整名单》，听取并审议通过了基金会《2020年度工作报告》、《2020年度财务工作报告》、《2020-2021年限定性捐赠资金转赠给学校的报告》、

《2021年度财务预算安排报告》、《基金会账户资金保值、增值方案》。

3. 申报并完成基金会等级评估

根据省民政厅下发的《关于开展2021年度全省性社会组织评估工作的通知》要求，基金会秘书处牵头财务处及各募资单位，严格对标对表，按模版、分任务，认真组织、编写、整理评估相关材料，共计119项。最终经省民政厅及相关专家审核认定我会为全省社会性组织4A等级，为基金会未来5年的合规运营奠定良好基础。

（二）严格把关，加强内控管理

1. **落实发票管理制度**。为确保申领的免税发票安全使用，基金会设财务专岗，实行专人管理和专项使用。

2. **完善档案管理制度**。文件审签、传递、送达、分类、保管以及会议记录、协议等文书资料，严格按照制度要求归档保存。

3. **坚持募捐全流程辅导机制**。为确保募捐活动规范、高效，基金会秘书处修订新版《捐赠协议》、《捐赠资金立项/结项表》、

《捐赠项目结项报告册》等；同时对各单位捐赠仪式活动提供全流程的支持与辅导，提升了各单位募捐工作的便捷性与积极性。

（三）广开渠道，积极开展募资工作

1. 聚焦发展目标，进一步提高资金筹募能力。

积极策划筹款项目，协调、配合、推进各单位募捐，做好捐赠方接待服务工作，举办捐赠签约仪式，广泛汇聚资源，为学校“申硕更名”增砖添瓦。2021年全年接受社会捐赠到账收入5273.21万元。

2. 主动宣传对接，积极开展校企合作项目。在传统奖助学金、奖教金等项目基础上，积极促进校企合作项目，广泛宣传公益捐赠与基金会，主动对接社会爱心企业。争取到广州校友会捐赠6000万元（已到账1000万元，待履行合约金额5000万元）、湖北品中餐饮管理有限公司捐赠2100万元（第一期已到账1000万元）、爱心人士王长杰捐赠200万元、武汉长江教育专修学院捐赠200万元、湖北省慈善总会捐赠200万元、湖北华莘实业集团有限公司捐赠120万元、武汉达岳科技有限公司捐赠120万元、湖北省山东商会捐赠100万元等一系列优秀校友及企业的捐赠以及校企共建项目的开展。

3. 汇聚校友力量，推进公益文化建设。2021年是乡村振兴元年，基金会汇聚热心校友力量，联合优秀校友和企业共同筹募资金，助力学校事业发展。2021年度接受校友捐赠学校发展、学科建设、基础建设、社会实践、学生奖励等项目1257.6万元，

有效带动形成了校友捐赠校园公益文化的氛围。发动校内外力量，紧紧围绕“奖优扶困、资学助教、励志尚德、援建减负”开展公益资助活动。

（四）细化程序，完善基金会工作机制

1. 认真完成财税申报及入账工作。基金会严格执行各项财务规章制度，完成基金会年报工作。秘书处严格执行政策法规和基金会财务管理规定，依法进行会计核算，实施会计监督。依据捐赠人意愿，管好、用好资金，严格行政性支出审批。基金会进一步加强基金项目的监督与引导，保证基金项目的有序使用，促进学校各项事业的稳定发展。根据省民政厅民间组织管理局关于基金会慈善组织认定工作要求，加强与业务主管及相关部门的工作联系，主动接受省教育厅、民政厅、财政厅、税务部门、质量技术监督部门的指导、监督和检查。

2. 加强制度建设，促进基金会的科学管理和规范运作。规范基金项目管理机制，不断加强基金会工作保障，不断完善相关规章制度，组织召开了学校教育发展基金会第二届理事会第一次会议，确保了基金工作依章实施、规范开展，也为基金会的进一步发展指明了方向。

3. 深入调研，学习先进经验，拓宽公益视野。2021年度基金会秘书处积极开展调研交流工作，与华中师范大学、武汉纺织大学、湖北第二师范学院等多家高校基金会交流学习。秘书处与调研单位针对筹资目标、机构设置、项目管理、财务管理、投资机制、信息系统建设、志愿者队伍建设、党建等工作细节

进行深入的交流与探讨。同时，与其他院校同仁就基金会如何履行社会公益与社会服务工作进行了深入探讨，在继续保持基金会传统公益项目建设的基础上，不断丰富公益项目的形式与内容，不断优化项目管理，提高基金会服务能力和服务意识。

二、主要困难与问题

（一）基金会的组织体制还不够健全，管理还需进一步规范。

（二）募捐和捐助项目品牌效应尚未形成，社会认可度不高。

（三）多渠道投资、多元化经营能力还不够，资金运作能力不足，资金收益不高。

（四）开设的捐赠种类、渠道单一，募资平台不够完善。

三、努力方向

2022年是党的二十大召开之年，是“十四五”规划实施的关键之年，也是学校申硕关键之年。基金会将全力围绕学校中心工作和理事会工作重点，持续做好以下几个方面的工作：

（一）**广开思路，积极募资**。持续发挥基金会的优势，汇集校外各界爱心人士、公益资源，为实现学校更名、建设高水平师范大学贡献力量。不断提升基金会工作的社会影响力、公信力建设，塑造基金会的社会形象。提高基金会的工作彰显度、社会公信力以及信息透明度，做好网站、公众号的交互功能，加强与社会、捐赠人、受捐对象的沟通和交流。

（二）**提升管理，优化服务**。进一步完善教育发展基金会

的工作机制，加强专业队伍建设，提升治理和服务水平；积极引进智能化、系统化的基金会信息化工作平台，保障捐赠资金、捐赠项目等全流程数据及管理的高时效、零失误、易保存。不断完善内部管理机制，提升专业管理能力，找短板、补差距；做好基金会各项奖励金的评审、颁奖以及补助金的审核与发放工作；进一步加强和扩大基金会投资收益的规划和使用规模，对于学校急需资金支持的重点工作，给予专项支持，从而更好地发挥基金会支持学校教育事业发展的作用。

（三）拓宽渠道，创新方式。进一步规范和完善基金会校院两级管理机制，围绕学科建设的募集活动，建设有利于学科建设和人才培养的基金筹措渠道和使用范围。密切保持与教学学院的交流与沟通，充分利用捐赠配比及专项基金增值保值手段，调动校内各单位筹款主动性、积极性；挖掘捐赠对象，设立走访机制，主动拜访潜在捐赠方；充分利用学校基金会理事会、校友会等平台，发掘捐赠潜力，建立良性循环的捐赠机制，从而发挥基金会募集资源的功能。

（四）广泛联系，加强合作。加强与社会各界以及其他高校教育发展基金会的交流与合作，学习先进工作经验，建立合作关系，互通有无；鼓励基金会秘书处工作人员积极参加各类经验交流会和学习研讨会，提高专业化水平和业务理论水平；积极参与理论课题研究，吸纳和输出研究心得，形成研究成果；建立内部学习机制，提高专业素养，提升服务意识。

（五）规范管理，强化监督。认真学习《湖北省慈善条例》、

《基金会管理条例》，根据理事会和理事长统一安排，持续修订完善基金会各类规章制度，完善《基金会财务管理制度》，规范完善捐赠项目支出管理和会计核算等，加大支出预算执行力度，加强项目事前、事中和事后监管，提高项目支出的透明度，确保基金会各项支出合理合法合规，让各位理事、学校师生和捐赠人放心。